



VERKSAMHETSPLAN för år 2021

1. Allmänt

Kyrslätt-Sjundeå å fiskeriområde är en offentligrättslig förening som omfattar havsområdena, sjöar och åar inom Kyrslätt och Sjundeå kommuner samt sjöar och åar i Vichtis kommun och Lojo stad som hör till Sjundeå åns vattendrag.

Fiskeriområdets ändamål är att utveckla fiskerihushållningen inom sitt område och att främja medlemmarnas samarbete för att ordna med hållbart nyttjande och vård av fiskbestånden. Fiskeriområdet kan ingå förbindelser och förvärva egendom i sitt namn eller för sitt bruk.

Medlemmar i fiskeriområdet är innehavarna av fiskerätt inom området och de landsomfattande organisationerna inom fiskeribranschen. Medlemskapet är automatiskt och kan inte väljas eller väljas bort. Medlemskapet är avgiftsfritt. Fiskeriområdets organ är stämman, styrelsen och verksamhetsledaren.

2. Fiskeriområdets stämma, styrelse och verksamhetsledare

Fiskeriområdets beslutanderätt används åtminstone en gång per år av fiskeriområdets stämma, som hålls enligt stadgarnas 5 § före utgången av april månad. En extra stämma kan vid behov sammankallas, också den enligt bestämmelserna i stadgarna. År 2021 sammankallas en extra stämma på hösten, där beslut fattas om nyttjande- och vårdplanen.

Styrelsen behandlar och beslutar om ärenden som hör till styrelsen enligt vad som bestäms i lag om fiske och fiskeriområdets stadgar. Antalet styrelsemöten under året är beroende av mängden ärenden som ska behandlas. Mötena ordnas på distans, via Teams, så länge coronaläget så kräver. Styrelsen kan fatta beslut om enskilda ärenden via e-post.

Verksamhetsledaruppdraget innehåvs av F:ma Gabi Lindholm, Gabriella Lindholm, enligt uppdragsavtal. Verksamhetsledaren sköter fiskeriområdets löpande förvaltning enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Hon svarar bland annat för att fiskeriområdets bokföring är lagenlig och att medelsförvaltningen är ordnad på ett tillförligt sätt. Till uppgifterna hör också att informera och intressebevakning.

3. Plan för nyttjande och vård

Fiskeriområdets uppgift är att låta uppgöra en plan för områdets nyttjande och vård. Fiskeriområdet har tecknat ett uppdragsavtal om uppgörandet av planen med Västra Nylands vatten och miljö rf. (LUVY). Planen ska trygga en uthållig och mångsidig avkastning och ett hållbart och mångsidigt nyttjande av områdets fiskresurser. I lag om fiske finns uppräknat nio olika punkter som åtminstone måste avhandlas i planen.

Egentliga Finlands Närings-, trafik, och miljöcentral (VARELY) beviljade 10 000 euro specialbidrag år 2019 och 7 500 euro år 2020 för uppgörandet av planen. Fiskeriområdet kommer att ansöka om att få lyfta pengarna från Keha-centralen under år 2021. I budgeten för 2021 har 3 060 euro reserverats för planen. De totala kostnaderna för planen åren 2020–2021, inklusive förvaltningskostnader, uppskattas vara cirka 47 000 euro.

Fiskeriområdets styrelse och verksamhetsledare styr arbetet med uppgörandet av nyttjande- och vårdplanen. Styrelsen har en bred representation av olika intressenter. Under sommaren kommer man att höra sakägande och övriga intresserade. Planförslaget hålls också till påseende på fiskeriområdets hemsidor. Fiskeriområdet godkänner planen på en stämma under senhösten. Planen ska, med stöd av en undantagslag given 2020, inlämnas till NTM-centralen för godkännande senast den 31.12.2021. Om planen är lagenlig godkänns den av NTM-centralen, om inte återlämnas den till fiskeriområdet för ny behandling.

Planen för nyttjande och vård ska också bedömas av den nyländska fiskerisamarbetsgruppen som NTM-centralen tillsatt. Gruppen ska göra förslag med syfte att samordna åtgärder som föreslagits i planerna inom olika fiskeriområden samt i de landsomfattande planerna för förvaltning av fiskresurserna. Fiskeriområdet representeras i gruppen av ordföranden Niklas Rönberg, som suppleant fungerar verksamhetsledaren.

4. Överföringsavtal

Enligt ikraftvarande överföringsavtal utför fiskeriområdet åtgärder och sköter uppgifter för vattenägarna, på berörda vattenområden. Till detta hör bland annat fiskeövervakning och utplanteringar, om vilka nämns mer i

följande stycken. Vanliga år godkänner styrelsen en överföringsavtalsplan före stämman, i vilken man fattat beslut om hur många timmar fiskeöverföring som utförs på överföringsavtalskundernas vattenområden och vilka summor som sätts på utplanteringar. För att kunna göra upp en plan som bygger på säker grund skulle man dock uppgifter om respektive års ägarersättningar. Nu är det tredje året som dessa uppgifter saknas, mer om detta senare i kapitel 7.

Fiskeriområdet debiterar överföringsavtalskunderna 2 000 euro år 2021 för verksamhetsledarens arbete med uppgiften.

Överföringsavtalskunderna kan, om de så önskar, lyfta sina ersättningar som finns hos fiskeriområdet som överföringsavtalsmedel enligt följande villkor: På fiskeriområdets konto ska lämnas åtminstone den summa som nämns i innevarande års uppdragsplan och inestående års ersättningssumma (NTM-centralens och stämmans beslut) Utbetalningsansökan kan årligen lämnas till fiskeriområdet 1.5-15.12. År 2021 kan medel lyftas när och om ersättningssummorna för 2018 och 2019 klarnar.

Verksamhetsledaren underhandlar och bereder överföringsavtalen som fiskeriområdets styrelse godkänner.

5. Fiskevårdsåtgärder

Fiskeriområdet följer upp och deltar i projektet *Sjundeå å 2030* som Västra Nylands vatten och miljö rf. (LUVY) ansvarar för, och fiskeriområdet sitter med i projektets styrgrupp. Fiskeriområdet representeras av verksamhetsledaren, viceordförande eller ordförande.

År 2021 deltar fiskeriområdet i LUVY:s projekt som utreder gösens lekområden i Pickalaviken och Vikträsket samt vilken betydelse ån har som vandringsled. Projektet utförs med hjälp av sidoseende ekolodsteknik samt Gulf Olympia -yngelfångst. I budgeten har 5 000 euro reserverats för detta.

Fiskeriområdet följer med säl- och skarvproblematiken samt vattenkvaliteten inom området och kan delta i projekt med anknytning till dessa. Nylands NTM-central, miljöavdelningen, har grundat en regional skarvarbetsgrupp, i vilken Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde representeras av Leif Wikstedt, med Stina Sundell som suppleant.

Fiskeriområdet följer upp vilka utplanteringsåläggande som utförts inom området och ger vid behov utlåtande till NTM-centralen om framtida utplanteringsarter och -platser. Utplanteringsarna presenteras i årsberättelsen.

6. Fiskeövervakning

Övervakarna som Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde har befullmäktigat utför fiskeövervakningen enligt lag om fiske och de bestämmelser som utfärdats enligt lagen samt enligt fiskeriområdets beslut. Fiskeövervakningens tyngdpunkt ligger på det förebyggande arbetet. Vattenägarna och innehavarna av fiskerätt kan vara i kontakt med fiskeriområdets övervakare och begära handräckning. Om övervakaren har förhinder eller ärendet är akut kan vattenägaren vända sig till gränsbevakningen eller polisen.

Övervakningen av havsområdet sköts huvudsakligen av Kenneth Nordqvist, vars tjänster köps av Ingå fiskeriområde. Till övervakningen av havsområdet hör också nedre delen av Pickala å, inklusive Vikträsket. Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde köper 320 timmar övervakning. Nordqvist använder ett elektroniskt rapporteringsprogram. Genom att använda programmet under övervakningen fås rapporter både i tabellformat och på karta, vilka levereras till fiskeriområdets styrelse månatligen.

Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde har också övervakare som fungerar på talko. Övervakningen av sjöar och åar sköts huvudsakligen av dessa övervakare. Fiskeriområdet har tagit ansvars-, rättskydds- och talkoförsäkringar för talkoövervakarna och de ersätts, mot reseräkning, med skattefria reseersättningar enligt Skatteförvaltningens bestämmelser. Som motprestation lämnar talkoövervakarna årligen, senast i december, en fiskeövervakningsrapport till fiskeriområdets styrelse. Fiskeriområdet uppmanar alla som fungerar som övervakare inom området att vara i kontakt med fiskeriområdet för att utveckla samarbetet. Uppgifter om vem som fungerar som övervakare med fullmakt av någon ägare/delägarlag fås inte från något annat sätt än av övervakaren själv eller vattenområdets ägare.

Fiskeriområdet har i sin budget reserverat 27 000 euro för fiskeövervakning, varav 14 700 euro överföringsmedel och 12 300 euro egna medel.

7. Fiskeriområdenas elektroniska tjänster - Kalpa och utdelning av ägarersättningar

Kalpa-tjänsten har utarbetats för fiskeriområdena på uppdrag av Jord- och skogsbruksministeriet. Ministeriet ansvarar även för systemet.

Kalpa innehåller bland annat information om områdets vattenfastigheter och deras ägare. Informationen uppdateras dagligen via Lantmäteriverkets fastighetsinformationssystem samt med information från nätsidan kalastusrajoitus.fi. Kalpa är avgiftsfritt för fiskeriområdet och verksamhetsledaren har koder till tjänsten. Med hjälp av Kalpa kan man bland annat dela ut ägarersättningarna, skapa listor över de som deltar vid stämmorna och använda det som ett adressregister. På kommande är ett kartarbetsredskap som kan användas för planering.

Fiskeriområdets verksamhetsledare har användarkoder till tjänsten, som bland annat innehåller information om vattenfastigheterna och deras ägare. Uppgifterna i tjänsten uppdateras regelbundet. Tjänsten är avgiftsfri för fiskeriområdet.

Fiskeriområdet har tagit i bruk Kalpa men väntar nu att upphovsmakarna ska få ägarersättningsfunktionen att fungera. Det här sker tidigast i april 2021. Vid stämman 2021 fattar man beslut om fördelningen av år 2020:s ägarersättningar. Ägarersättningen baserar sig på fiske med stöd av de allmänna fiskerättigheterna på området, samt fiskeguideverksamhet. Till de allmänna fiskerättigheterna hör fiske med drag; kastfiske eller trolling med ett spö och en lina. I Kalpa definieras belastningen med poäng (0–5). Hela området ges ett baspoäng. Undantagsområden, områden där belastningen är högre eller lägre, utritas på kartan och ges högre eller lägre poäng. Områden där det allmänna fisket är förbjudet året runt ges automatiskt poängen 0.

En ägare som vill lyfta sin ersättning måste anmäla följande uppgifter till fiskeriområdet, samt om det sker ändringar i dessa: 1) delägarlagets officiella namn eller det skiftade områdets vattenägares namn 2) adress; 3) fastighetsbeteckning; samt 4) kontonummer.

8. Representation och intressebevakning

På möten och andra tillställningar där fiskeriområdet behöver en officiell representant, representeras Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde, om inte andra beslut fattats, i första hand av ordföranden, i andra hand av viceordföranden och i tredje hand av verksamhetsledaren.

Fiskeriområdet sköter inom sitt område om bevakningen av det allmänna fiskeriintresset som berör fisket och vattenmiljön. Verksamhetsledaren skriver vanligtvis förslagen till utlåtanden, som behandlas och godkänns av styrelsen.

9. Samarbete och kommunikation

Fiskeriområdet samarbetar med fiskeriområden vid den nyländska kusten och stävar efter samarbete också med myndigheter och andra organisationer inom fiskerinäringen och vattenskyddet. Fiskeriområdet deltar bland annat med egen representant eller med en representant gemensam för flera fiskeriområden i tre samarbetsgrupper sammankallade av NTM-centralen. Förutom de tidigare nämnda också i vatten- och havsvårdsförvaltningsgruppen.

Fiskeriområdet tar i bruk en egen hemsida, på två språk, hösten 2020. Sidorna är ännu bristfälliga och de utvecklas under 2021. På sidorna finnas åtminstone grunduppgifter om fiskeriområdet, stämmodokument och en karta över området. Kartan är länkad till kalastusrajoitus.fi-sidan, så ur kartan framgår även vilka områden som inte omfattas av de allmänna fiskerättigheterna.

Fiskeriområdets officiella anslagstavla är fiskeriområdets hemsida <https://kyrklatt-sjundeaaafiskeriomrade.fi/>. Därtill kan fiskeriområdet också använda de elektroniska anslagstavlor som kommuner som finns inom fiskeriområdet har.

Fiskeriområdets informationsansvariga är ordföranden och verksamhetsledaren om inte andra beslut har fattats. Styrelsen och verksamhetsledaren deltar i utbildningar och samarbetstillställningar som berör fiskeriområdet. Fiskeriområdet betalar deltagaravgifterna och resekostnaderna. Då verksamhetsledaren representerar flera fiskeriområden vid samma evenemang, delar berörda fiskeriområden på kostnaderna.

10. Finansiering och förvaltning

Fiskeriområdet finansierar sin verksamhet och förvaltning med verksamhetsbidrag och befrämjandemedel från Egentliga Finlands NTM-central, med överföringsavtalsmedel, med fiskeersättningar som enligt 50 €:s regeln förblir hos fiskeriområdet, med medel som varit deponerade tio år på regionförvaltningsverket, med

preskriberade fiskeersättningar, med eget kapital och räntemedel. Fiskeriområdet kan också ansöka om understöd från övriga instanser.

11. Tankar kring övergångsperioden i lag om fiske

Övergångsperioden i lagen om fiske, som trädde i kraft år 2016, har varit lång. Det har dock inte funnits överloppstid, även om nyttjande- och vårdplanen på grund av coronapandemin fick ett år tilläggstid till den 31.12.2021, innan den ska inlämnas till Egentliga Finlands NTM-central. Fiskeriområdets styrelse har tagit uppgörandet av planen på allvar. Man har fört diskussioner och tagit reda på saker. Det här tar sin tid och bårdar gott inför framtiden.

Utvecklandet av Kalpa har varit en lång och stenig väg fylld med utmaningar. Man väntar fortfarande på att systemets alla delar ska fungera, även om arbetet har inletts redan år 2017. Den dagen då problemen är lösta och alla de funktioner som ännu är under arbete kan tas i bruk i fiskeriområdet, är Kalpa ett utmärkt avgiftsfritt redskap för fiskeriområdet.

	Budget 2021	Resultat 2020	Budget 2020
ORDINARIE VERKSAMHET			
INTÄKTER/KOSTNADER-ORDINARIE VERKS.			
Befrämjandemedel	7 500	10 000	23 000
Donationer, fiskekortsm.	960	0	550
Fiskekortsmedel			
Fiskekortsmed., 50 € regel	12 000	0	8 000
Från RFV returnerade medel	0	34 535	34 550
Preskriberade ägareersättningar	16 773	0	
Överföringsmedel	17 000	11 283	18 700
Övriga projektintäkter	0	1 920	0
ORDINARIE VERKSAMHET, INTÄKTER	54 233	57 738	84 800
ORDINARIE VERKSAMHET, KOSTNADER			
Fiskeövervakning	-12 300	-7 202	-9 800
Fiskevattenvård, projekt och utplanteringar	-5 000	0	-9 000
Överföringsupp., kostnader			
Fiskeövervakning	-14 700	-19 440	-15 000
Utplanteringar och andra åtgärder	0	-1 470	-1 500
Fiskeövervakn. kontorsarb.	-300	-252	-200
	-15 000	-21 162	-16 700
Registerkostnader	0	-92	-50
Information			
Hemsidor mm.	0	-1 116	-1 700
Planen för nyttjande och vård	-3 060	-20 544	-23 000
	-3 060	-21 660	-24 700
ORDINARIE VERKSAMHET, KOSTNADER	-35 360	-58 116	-60 250
ÖVER-/UNDERSKOTT, ORDINARIE VERKS.	18 872	-378	24 550
ADMINISTRATION			
STÄMMOKOSTANDER	-1 800	-882	-2 000
STYRELSEKOSTANDER	-12 000	-11 732	-13 000
KANSLIKOSTANDER	-2 600	-2 498	-2 500
VERKSAMHETSLEDARKOSTNADER	-23 500	-23 947	-25 000
ADMINISTRATION	-39 900	-39 059	-42 500
ÖVER-/UNDERSKOTT, ORDINARIE VERKS.	-21 028	-39 437	-17 950
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	0	575	2 000
ÖVER-/UNDERSKOTT	-21 028	-38 862	-15 950
ALLMÄNNA UNDERSTÖD			
Statsstöd, för verksamheten	10 223	9 835	10 000
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-10 805	-29 027	-5 950
SAMMANDRAG			
Inkomster	64 456	68 149	96 800
Utgifter	-75 260	-97 175	-102 750
Resultat	-10 805	-29 027	-5 950