

## VERKSAMHETSPLAN OCH BUDGET för året 2022

### 1. Allmänt

Kyrkslätt-Sjundeå å fiskeriområde är en offentligrättslig förening som omfattar havsområdena, sjöar och åar inom Kyrkslätt och Sjundeå kommuner samt sjöar och åar i Vichtis kommun och Lojo stad som hör till Sjundeå åns vattendrag.

Fiskeriområdets ändamål är att utveckla fiskerihushållningen inom sitt område och att främja medlemmarnas samarbete för att ordna med hållbart nyttjande och vård av fiskbestånden. Fiskeriområdet kan ingå förbindelser och förvärva egendom i sitt namn eller för sitt bruk.

Medlemmar i fiskeriområdet är innehavarna av fiskerätt inom området och de landsomfattande organisationerna inom fiskeribranschen. Medlemskapet är automatiskt och kan inte väljas eller väljas bort. Saken kan tänkas som kommuninvånarskap, vi är den kommuns invånare i vilken vi bor – vattenägarna hör till det fiskeriområde inom vilket deras vatten är belägna. Medlemskapet är avgiftsfritt. Fiskeriområdets organ är stämman, styrelsen och verksamhetsledaren.

### 2. Fiskeriområdets stämma, styrelse och verksamhetsledare

Fiskeriområdets beslutanderätt används åtminstone en gång per år av fiskeriområdets stämma, som hålls enligt stadgarnas 5 § före utgången av april månad. En extra stämma kan vid behov sammankallas, också den enligt bestämmelserna i stadgarna.

Styrelsen behandlar och beslutar om ärenden som hör till styrelsen enligt vad som bestäms i lag om fiske och fiskeriområdets stadgar. Antalet styrelsemöten under året är beroende av mängden ärenden som ska behandlas. Styrelsen kan fatta beslut om enskilda ärenden via e-post.

Verksamhetsledaruppdraget innehåvs av F:ma Gabi Lindholm, Gabriella Lindholm, enligt uppdragsavtal. Verksamhetsledaren sköter fiskeriområdets löpande förvaltning enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Verksamhetsledaren svarar bland annat för att fiskeriområdets bokföring är lagenlig och att medelsförvaltningen är ordnad på ett tillförligt sätt. Till uppgifterna hör också att informera och intressebevakning. I enlighet med lag om fiske har verksamhetsledaren namnteckningsrätt.

### 3. Nyttjande- och vårdplan

Målsättningen med nyttjande- och vårdplanen är att trygga en uthållig och mångsidig avkastning och ett hållbart och mångsidigt nyttjande av områdets fiskeresurser samt fiskeresursernas biologiska mångfald och främja fritidsfiskets och det kommersiella fiskets verksamhetsbetingelser. Fiskeriområdet ansvarar för att göra upp och godkänna ett förslag till nyttjande- och vårdplan. Egentliga Finlands NTM-central (i fortsättningen NTM-central) godkänner slutligen planen. Planen skulle enligt lagen lämnas in till NTM-centralen senast den 31.12.2021. Fiskeriområdet och innehavarna av fiskerätt svarar för planens genomförande till den del genomförandet gäller dem. Myndigheterna ska i sin verksamhet beakta de allmänna riktlinjer för nyttjande och vård av fiskeresurserna som anges i fiskeriområdets plan.

Fiskeriområdet behandlar den rättelseyrkan som gjorts om planen på sin stämma i april. Styrelsen föreslår för stämman att rättelseyrkan avvisas. Beroende av vad stämmans beslut är avhandlas planen av Finska vikens samarbetsgrupp under 2022. Fiskeriområdet representeras i gruppen av ordförande, som suppleant fungerar verksamhetsledaren.

Planen måste godkännas av NTM-centralen om den:

- ✓ är i enlighet med kraven i lagen om fiske;
- ✓ är förenlig med de landsomfattande planerna för förvaltning av fiskeresurserna och inte försvårar genomförandet av dem;
- ✓ är förenlig med andra planer för nyttjande och vård, och
- ✓ har behandlats i en regional fiskerisamarbetsgrupp

Om förslaget till plan för nyttjande och vård inte uppfyller förutsättningarna för godkännande, sänder NTM-centralen planen tillbaka till fiskeriområdet för ny beredning.

Om ett fiskeriområde inte utarbetar ett förslag inom utsatt tid eller trots att förslaget sänts tillbaka inte utarbetar ett sådant förslag som uppfyller förutsättningarna för godkännande kan NTM-centralen låta bli att betala ut verksamhetsanslag för fiskeriområdet. Fiskeriområdet kommer att få sitt verksamhetsanslag för 2022.

#### **4. Överföringsavtal**

Enligt ikraftvarande överföringsavtal utför fiskeriområdet åtgärder och sköter uppgifter för vattenägarna, på berörda vattenområden. Till detta hör bland annat fiskeövervakning och utplanteringar. Styrelsen har godkänt ett överföringsavtal, enligt vilket man utför cirka 90 timmar fiskeövervakning på överföringsavtalskundernas vattenområden. Inga utsättningar görs med överföringsavtalsmedel år 2022. Fiskeriområdet debiterar överföringsavtalskunderna 1 500 euro år 2022 för verksamhetsledarens arbete på överföringsavtalskundernas vägnar.

Överföringsavtalskunderna kan, om de så önskar, lyfta sina ersättningar som finns hos fiskeriområdet som överföringsavtalsmedel enligt följande villkor: På fiskeriområdets konto ska lämnas åtminstone den summa som nämns i innevarande års uppdragsplan och inestående års ersättningssumma (NTM-centralens och stämmans beslut) Utbetalningsansökan kan årligen lämnas till fiskeriområdet 1.5-15.12.

Verksamhetsledaren underhandlar och bereder överföringsavtalen som fiskeriområdets styrelse godkänner.

#### **5. Fiskevårdsåtgärder**

Fiskeriområdet följer upp och deltar i projektet *Sjundeå å 2030* som Västra Nylands vatten och miljö rf. (LUVY) ansvarar för, och fiskeriområdet sitter med i projektets styrgrupp. Fiskeriområdet representeras av verksamhetsledaren, viceordförande eller ordförande.

År 2022 har LUVY ett projekt som kartlägger fiskyngel i Tavastfjärden–Linlo-området och de planerar och bygger för gädda ett lek/yngelområde, en så kallad gäddfabrik, i Pickala. I kartläggningen använder man både Gulf yngelfångare för att samla pelagiska yngel, samt vitskiva + slev -metoden för att kartera gäddyngel. För detta har det i budgeten reserverats 15 000 euro. Därtill har LUVY från NTM- centralen ansökt om 15 000 euro för projektet.

Fiskeriområdet följer med säl- och skarvproblematiken samt vattenkvaliteten inom området och kan delta i projekt med anknytning till dessa. Nylands NTM-central, miljöavdelningen, har grundat en regional skarvarbetsgrupp, i vilken Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde representeras av Leif Wikstedt, med Stina Sundell som suppleant.

Fiskeriområdet följer upp vilka utplanteringsåläggande som utförts inom området och ger vid behov utlåtande till NTM-centralen om framtida utplanteringsarter och -platser. Utplanteringarna presenteras i årsberättelsen.

#### **6. Fiskeövervakning**

Övervakarna som Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde har befullmäktigat utför fiskeövervakningen enligt lag om fiske och de bestämmelser som utfärdats enligt lagen samt enligt fiskeriområdets beslut. Fiskeövervakningens tyngdpunkt ligger på det förebyggande arbetet. Vattenägarna och innehavarna av fiskerätt kan vara i kontakt med fiskeriområdets övervakare och begära handräckning. Om övervakaren har förhinder eller ärendet är akut kan vattenägaren vända sig till gränsbevakningen eller polisen.

Övervakningen av havsområdet sköts huvudsakligen av Kenneth Nordqvist, vars tjänster köps av Ingå fiskeriområde. Till övervakningen av havsområdet hör också nedre delen av Pickala å, inklusive Vikträsket. Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde köper 320 timmar övervakning. Nordqvist använder ett elektroniskt rapporteringsprogram. Genom att använda programmet under övervakningen fås rapporter både i tabellformat och på karta, och dessa sickas till styrelsen.

Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde har också övervakare som fungerar på talko. Övervakningen av sjöar och åar sköts huvudsakligen av dessa övervakare. Fiskeriområdet har tagit ansvars-, rättskydds- och talkoförsäkringar för talkoövervakarna och de ersätts, mot reseräkning, med skattefria reseersättningar enligt skatteförvaltningens bestämmelser. Som motprestation lämnar talkoövervakarna årligen, senast i december, en fiskeövervakningsrapport till fiskeriområdets styrelse. Fiskeriområdet uppmanar alla som fungerar som övervakare inom området att vara i kontakt med fiskeriområdet för att utveckla samarbetet. Uppgifter om vem som fungerar som övervakare med fullmakt av någon ägare/delägarlag fås inte från något annat sätt än av övervakaren själv eller vattenområdets ägare. Fiskeriområdet skickar en enkät till delägarlagen och informerar om saken på sina hemsidor. Om det finns intresse, ordnas ett gemensamt diskussions-/utbildningstillfälle.

Under år 20222 uppgörs en noggrannare fiskeövervakningsplan som tas i användning år 2023.

Samarbetet med Helsingfors-Esbo fiskeriområde ska utvecklas. Målsättningen är att det skulle finnas övervakare som är befullmäktigade för bägge fiskeriområdena, så att övervakningen i gränsområdena skulle vara vettigt.

Fiskeriområdet har i sin budget reserverat 29 000 euro för fiskeövervakning, varav virka 7 000 euro är överföringsmedel, 10 000 euro ansöks som befrämjandemedel och cirka 12 000 euro är egna medel.

### **7. Fiskeriområdenas elektroniska tjänster - Kalpa och utdelning av ägarersättningar**

Kalpa-tjänsten har utarbetats för fiskeriområdena på uppdrag av Jord- och skogsbruksministeriet. Ministeriet ansvarar även för systemet. Systemet är avgiftsfritt för fiskeriområdet. Med hjälp av tjänsten fördelar man bland annat ägarersättningarna, skapar postningslistor och listar stämmodeltagare.

Stämman 2022 fattar beslut om fördelningen av ägarersättningarna för 2021. Ägarersättningen baserar sig på fiske med stöd av de allmänna fiskerättigheterna på området, samt fiskeguideverksamhet. Till de allmänna fiskerättigheterna hör fiske med drag; kastfiske eller trolling med ett spö och en lina. Fram till att nyttjande- och vårdplanen vunnit laga kraft kan fördelningen ske först efter att NTM-centralen skilt fattat beslut om de fördelningsgrunder som stämman beslutat om.

I fördelningen använder man sig av belastningskoefficienter, som definieras med poäng (0–5). Hela området har ett baspoäng (3). Undantagsområden, områden där belastningen är högre eller lägre, utritas på kartan och ges högre eller lägre poäng. Områden där det allmänna fisket är förbjudet året runt ges i Kalpa automatiskt poängen 0, och dessa områden får inga ersättningar. Obbnäs skyddsområde med vistelseförbud får även det 0 poäng.

En ägare som vill lyfta sin ersättning måste anmäla följande uppgifter till fiskeriområdet, samt om det sker ändringar i dessa: 1) delägarlagets officiella namn eller det skiftade områdets vattenägares namn 2) adress; 3) fastighetsbeteckning; samt 4) kontonummer.

### **8. Representation och intressebevakning**

På möten och andra tillställningar där fiskeriområdet behöver en officiell representant, representeras Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde, om inte andra beslut fattats, i första hand av ordföranden, i andra hand av viceordföranden och i tredje hand av verksamhetsledaren.

Fiskeriområdet sköter inom sitt område om bevakningen av det allmänna fiskeriintresset som berör fisket och vattenmiljön. Verksamhetsledaren skriver vanligtvis förslagen till utlåtanden, som behandlas och godkänns av styrelsen.

### **9. Samarbete och kommunikation**

Fiskeriområdet samarbetar med fiskeriområden vid den nyländska kusten och stävar efter samarbete också med myndigheter och andra organisationer inom fiskerinäringen och vattenskyddet. Fiskeriområdet deltar bland annat med egen representant eller med en representant gemensam för flera fiskeriområden i tre samarbetsgrupper sammankallade av NTM-centralen. Förutom de tidigare nämnda också i vatten- och havsvårdsförvaltningsgruppen.

Fiskeriområdet tog i bruk en egen hemsida <https://kyrklatt-sjundeaaafiskeriomrade.fi/>, på två språk, hösten 2020. Sidorna utvecklas fortfarande. Sidorna fungerar som fiskeriområdets officiella anslagstavla. Därtill använder fiskeriområdet de elektroniska anslagstavlor som områdets kommuner har.

Fiskeriområdets informationsansvariga är ordföranden och verksamhetsledaren om inte andra beslut fattats.

Styrelsen och verksamhetsledaren deltar i fortbildningar och samarbetstillställningar som berör fiskeriområdet. Fiskeriområdet betalar deltagaravgifterna och resekostnaderna. Då verksamhetsledaren representerar flera fiskeriområden vid samma evenemang, delar berörda fiskeriområden på kostnaderna.

### **10. Finansiering och förvaltning**

Fiskeriområdet finansierar sin verksamhet och förvaltning med verksamhetsbidrag och befrämjandemedel från Egentliga Finlands NTM-central, med överföringsavtalsmedel, med fiskeersättningar som enligt 50 €:s regeln förblir hos fiskeriområdet, med medel som varit deponerade tio år på regionförvaltningsverket, med preskriberade fiskeersättningar, med eget kapital och räntemedel. Fiskeriområdet kan också ansöka om understöd från övriga instanser.

### **11. Tankar kring övergångsperioden i lag om fiske**

Övergångsperioden i lagen om fiske, som trädde i kraft år 2016, har varit lång och i Kyrkslätt-Sjundeå å fiskeriområde fortsätter övergångsperioden fortfarande, med det sjunde året

För ett år sedan vid stämman konstaterades att styrelsen hade tagit sin uppgift med att göra upp planen på allvar, att saker hade diskuterats och utretts och det såg lovande ut. Vid den extra stämman lyftes vattenägarnas (dåliga) ställning fram samt den snäva tidtabellen. Flera styrelsemedlemmar konstaterade att vattenägarnas ställning inte blir bättre, fast man låter bli att godkänna nyttjande- och vårdplanen. De åsikter man nu lyft fram mot planen och i slutändan mot lagen om fiske, borde ha lyfts fram redan då lagen om fiske bereddes. I Suomen Kalastuslehti 1/2022 finns en [skrivelse](#) om nyttjande- och vårdplanen, där man bland annat konstaterar att lagen om fiske konstaterats vara grundlagsenlig.

ORDINARIE VERKSAMHET	Budget 2022	Resultat 2021	Budget 2021
<b>INTÄKTER/KOSTNADER-ORDINARIE VERKS.</b>			
Befrämjandemedel	10 000	7 500	7 500
Donationer, fiskekortsm.	480	480	960
Fiskekortsmedel			
Fiskekortsmedel, 50 € regel	10 000	10 281	12 000
Från RFV returnerade medel	30 400	0	0
Preskriberade ägareersättningar	20 350	16 773	16 773
Från NTM-centralen returnerade medel	0	0	0
Överföringsmedel	8 200	8 727	17 000
Övriga projektintäkter	0	0	0
<b>ORDINARIE VERKSAMHET, INTÄKTER</b>	<b>79 430</b>	<b>43 760</b>	<b>54 233</b>
<b>ORDINARIE VERKSAMHET, KOSTNADER</b>			
Fiskeövervakning	-29 000	-26 445	-12 300
Fiskevattenvård, projekt och utplanteringar	-15 000	-5 000	-5 000
Överföringsuppgr., kostnader			
Fiskeövervakning	0	0	-14 700
Utplanteringar och andra åtgärder	0	0	0
Fiskeövervakn. kontorsarb.	0	0	-300
	0	0	-15 000
Information			
Hemsidor mm.	-500	-477	0
Planen för nyttjande och vård	-1 000	-5 894	-3 060
	-1 500	-6 371	-3 060
<b>ORDINARIE VERKSAMHET, KOSTNADER</b>	<b>-45 500</b>	<b>-37 816</b>	<b>-35 360</b>
<b>ÖVER-/UNDERSKOTT, ORDINARIE VERKS.</b>	<b>33 930</b>	<b>5 944</b>	<b>18 872</b>
<b>ADMINISTRATION</b>			
STÄMMOKOSTANDER	-1 000	0	-1 800
STYRELSEKOSTANDER	-12 000	-10 597	-12 000
KANSLIKOSTANDER	-2 500	-2 357	-2 600
VERKSAMHETSLEDARKOSTNADER	-23 700	-23 533	-23 500
<b>ADMINISTRATION</b>	<b>-39 200</b>	<b>-36 486</b>	<b>-39 900</b>
<b>ÖVER-/UNDERSKOTT, ORDINARIE VERKS.</b>	<b>-5 270</b>	<b>-30 542</b>	<b>-21 028</b>
<b>FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER</b>	200	-1	0
Betalat ägareersättningar från eget kapital	0	-48	
<b>ÖVER-/UNDERSKOTT</b>	<b>-5 070</b>	<b>-30 591</b>	<b>-21 028</b>
<b>ALLMÄNNA UNDERSTÖD</b>			
Statsstöd, för verksamheten	11 850	10 223	10 223
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>6 780</b>	<b>-20 368</b>	<b>-10 805</b>
<b>SAMMANDRAG</b>			
Inkomster	91 480	53 983	64 456
Utgifter	-84 700	-74 351	-75 260
<b>Resultat</b>	<b>6 780</b>	<b>-20 368</b>	<b>-10 805</b>