

## VERKSAMHETSPLAN och BUDGET för år 2023

### 1. Allmänt

Kyrkslätt-Sjundeå å fiskeriområde är en offentligrättslig förening som omfattar havsområdena, sjöar och åar inom Kyrkslätt och Sjundeå kommuner samt sjöar och åar i Vichtis kommun och Lojo stad som hör till Sjundeå åns vattendrag.

Fiskeriområdets har som uppgift att utveckla fiskerihushållningen inom sitt område och att främja medlemmarnas samarbete för att ordna med hållbart nyttjande och vård av fiskbestånden. Fiskeriområdet kan ingå förbindelser och förvärva egendom i sitt namn eller för sitt bruk.

Medlemmar i fiskeriområdet är innehavarna av fiskerätt inom området och de landsomfattande organisationerna inom fiskeribranschen. Medlemskapet är automatiskt och kan inte väljas eller väljas bort. Saken kan tänkas som kommuninvånarskap, man är invånare i den kommun i vilken man bor – vattenägarna hör till det fiskeriområde inom vilket deras vatten är belägna. Medlemskapet är avgiftsfritt. Fiskeriområdets organ är stämman, styrelsen och verksamhetsledaren.

### 2. Fiskeriområdets stämma, styrelse och verksamhetsledare

Fiskeriområdets beslutanderätt används åtminstone en gång per år av fiskeriområdets stämma, som hålls enligt stadgarnas 5 § före utgången av april månad. En extra stämma kan vid behov sammankallas, också den enligt bestämmelserna i stadgarna.

Styrelsen behandlar och beslutar om ärenden som hör till styrelsen enligt vad som bestäms i lag om fiske och fiskeriområdets stadgar. Antalet styrelsemöten under året är beroende av mängden ärenden som ska behandlas. Styrelsen kan fatta beslut om enskilda ärenden via e-post.

Verksamhetsledaruppdraget innehåvs av F:ma Gabi Lindholm, Gabriella Lindholm, enligt uppdragsavtal. Verksamhetsledaren sköter fiskeriområdets löpande förvaltning enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Verksamhetsledaren svarar bland annat för att fiskeriområdets bokföring är lagenlig och att medelsförvaltningen är ordnad på ett tillförligt sätt. Till uppgifterna hör också kommunikation och intressebevakning. I enlighet med lag om fiske har verksamhetsledaren namnteckningsrätt.

### 3. Nyttjande- och vårdplan

Målsättningen med nyttjande- och vårdplanen är att trygga en uthållig och mångsidig avkastning och ett hållbart och mångsidigt nyttjande av områdets fiskeresurser samt fiskeresursernas biologiska mångfald och främja fritidsfiskets och det kommersiella fiskets verksamhetsbetingelser. Fiskeriområdet ansvarar för att göra upp och fastställa förslaget till nyttjande- och vårdplan. Egentliga Finlands NTM-central (i fortsättningen NTM-central) godkänner planen. Fiskeriområdet och innehavarna av fiskerätt svarar för planens genomförande till den del genomförandet gäller dem. Myndigheterna ska i sin verksamhet beakta de allmänna riktlinjer för nyttjande och vård av fiskeresurserna som anges i fiskeriområdets plan.

Ordförandes beslut på stämman 2022 att lämna omprövningsbegäran angående innehållet i nyttjande- och vårdplanen obehandlad, har överklagats till Helsingfors förvaltningsdomstol. Förvaltningsdomstolen har ännu inte i mars 2023 gett sitt beslut. Fiskeriområdet har inlämnat sin plan till NTM-centralen den 24.5.2022 och NTM-centralen har hållit planen till påseende 6.6-8.8.2022. Finska vikens samarbetsgrupp behandlar planen i april 2023. Fiskeriområdet representeras i gruppen av ordförande, som suppleant verksamhetsledaren.

Planen måste godkännas av NTM-centralen om den:

- ✓ är i enlighet med kraven i lagen om fiske;
- ✓ är förenlig med de landsomfattande planerna för förvaltning av fiskeresurserna och inte försvårar genomförandet av dem;
- ✓ är förenlig med andra planer för nyttjande och vård, och
- ✓ har behandlats i en regional fiskerisamarbetsgrupp

Om förslaget till plan för nyttjande och vård inte uppfyller förutsättningarna för godkännande, sänder NTM-centralen planen tillbaka till fiskeriområdet för ny beredning. NTM-centralens beslut kan överklagas till Helsingfors förvaltningsdomstol.

#### **4. Överföringsavtal**

Enligt ikraftvarande överföringsavtal utför fiskeriområdet åtgärder och sköter uppgifter för vattenägarna, på berörda vattenområden. Till detta hör bland annat fiskeövervakning och utplanteringar. Styrelsen har godkänt ett överföringsavtal, enligt vilket man utför cirka 80 timmar fiskeövervakning på överföringsavtalskundernas vattenområden. Man utplanterar vandringsik för 2 000 euro av överföringsavtalsmedlen.

Fiskeriområdet debiterar överföringsavtalskunderna cirka 1 300 euro år 2023 för verksamhetsledarens arbete på överföringsavtalskundernas vägnar.

Överföringsavtalskunderna kan ännu under år 2023, om de så önskar, lyfta sina ersättningar som finns hos fiskeriområdet som överföringsavtalsmedel enligt följande villkor: På fiskeriområdets konto ska lämnas minst den summa som nämns i innevarande års uppdragsplan. Utbetalningsanmälan kan lämnas under tiden 1.5–15.12.

Under år 2023 informerar fiskeriområdet om ersättningarna både på hemsidorna samt med personligt meddelande. Fiskeriområdet kommer inte längre att godkänna att vattenägarna kan lyfta pengar som redan överförs till fiskeriområdet. Fiskeriområdet önskar också att ersättningarna i större utsträckning, kunde användas för det allmänna bästa. Vårdåtgärder och fiskeövervakning gör verkan på ett större område än bara var själva åtgärden utförs. Vattenägaren kan överlåta ersättningen i sin helhet till fiskeriområdet, eller en del av den, endera uttryckt i euron eller procent, eller lyfta hela ersättningen.

#### **5. Fiskevårdsåtgärder**

Fiskeriområdet följer upp och deltar i projektet Sjundeå å 2030 som Västra Nylands vatten och miljö rf. (LUVY) ansvarar för, och fiskeriområdet sitter med i projektets styrgrupp. Fiskeriområdet representeras av verksamhetsledaren, viceordförande eller ordförande.

Fiskeriområdet följer med säl- och skarvproblematiken samt vattenkvaliteten inom området och kan delta i projekt med anknytning till dessa. Nylands NTM-central, miljöavdelningen, har grundat en regional skarvarbetsgrupp, i vilken Kyrksjätt-Sjundeå å fiskeriområde representeras av Leif Wikstedt, med Stina Sundell som suppleant.

Kyrksjätt-Sjundeå å fiskeriområde köper tillsammans med Ingå fiskeriområde en skarvåtgärdsplan av Timo Salmia. Styrelsen deltar i uppgörandet genom att ge Salmia information om var skarvarna rör sig utanför häckningstiden. Åtgärdsplanen är tänkt att användas då man ansöker om undantagstillstånd för att reducera antalet skav. Ansökningen lämnas in under 2023.

Prysmian och fiskeriområdet underhandlar om att Prysmians fiskevårdsskyldighet överlåts på fiskeriområdet att sköta. Fiskevårdsskyldigheten består av gösutplanteringar, byggandet av en gäddvåtmark och som option sikutplanteringar. Fiskeriområdets samarbetsparter skulle vara Nylands Fiskerihushållningscentral (Uudenmaan Kalatalouskeskus) och Västra Nylands Vatten och Miljö.

Fiskeriområdet följer upp vilka utplanteringsåläggande som utförts inom området och ger vid behov utlåtande till NTM-centralen om framtida utplanteringsarter och -platser. Utplanteringarna presenteras i årsberättelsen.

#### **6. Fiskeövervakning**

Övervakarna som Kyrksjätt-Sjundeå å fiskeriområde har befullmäktigat utför fiskeövervakningen enligt lag om fiske och de bestämmelser som utfärdats enligt lagen samt enligt fiskeriområdets beslut. Fiskeövervakningens tyngdpunkt ligger på det förebyggande arbetet. Vattenägarna och innehavarna av fiskerätt kan vara i kontakt med fiskeriområdets övervakare och begära handräckning. Om övervakaren har förhinder eller ärendet är akut kan vattenägaren vända sig till gränsbevakningen eller polisen.

Övervakningen av havsområdet sköts år 2023 huvudsakligen av Kenneth Nordqvist, vars tjänster köps via Ingå fiskeriområde. Till övervakningen av havsområdet hör också nedre delen av Pickala å, inklusive Vikträsket. Kyrksjätt-Sjundeå å fiskeriområde köper högst 220 timmar övervakning. Nordqvist använder ett elektroniskt rapporteringsprogram. Genom att använda programmet under övervakningen fås rapporter både i tabellformat och på karta, och dessa skickas till styrelsen.

Kyrksjätt-Sjundeå å fiskeriområde har också övervakare som fungerar på talko. Fiskeriområdet har tagit ansvars-, rättskydds- och talkoförsäkringar för talkoövervakarna och de ersätts, mot reseräkning, med skattefria reseersättningar enligt skatteförvaltningens bestämmelser. Som motprestation lämnar talkoövervakarna årligen, senast i december, en fiskeövervakningsrapport till fiskeriområdets styrelse.

Fiskeriområdet uppmanar alla som fungerar som övervakare inom området att vara i kontakt med fiskeriområdet för att utveckla samarbetet. Uppgifter om vem som fungerar som övervakare med fullmakt av någon

ägare/delägarlag fås inte från något annat sätt än av övervakaren själv eller vattenområdets ägare. Fiskeriområdet skickar en enkät till delägarlagen och informerar om saken på sina hemsidor.

Styrelsen har grundat en arbetsgrupp som gör upp en fiskeövervakningsplan under 2023. Arbetsgruppen föreslår att fiskeriområdets övervakare skulle ges egna områdesvisa övervakningsområden. Man strävar efter att dela in havsområdet i två eller tre delar. Man förbereder, planerar samarbetet och rekryterar övervakare under 2023 och tar i bruk det nya systemet i början av 2024.

Samarbetet med Helsingfors-Esbo fiskeriområde utvecklas. Målsättningen är att ha övervakare som har fullmakt till bägge områden så att övervakningen vid gränsområdet skulle vara vettigt.

Fiskeriområdet har i sin budget reserverat 18 700 euro för fiskeövervakning. Av denna summa är cirka 6 600 euro överföringsavtalsmedel. Fiskeriområdet har ansökt om 10 000 euro främjandemedel från NTM-centralen och resterande cirka 2 100 euro är egna medel.

## **7. Fiskeriområdenas elektroniska tjänster - Kalpa och utdelning av ägarersättningar**

Kalpa-tjänsten har utarbetats för fiskeriområdena på uppdrag av Jord- och skogsbruksministeriet. Ministeriet ansvarar även för systemet. Systemet är avgiftsfritt för fiskeriområdet. Med hjälp av tjänsten fördelar man bland annat ägarersättningarna, skapar postningslistor och listar stämmodeltagare.

Stämman 2023 fattar beslut om fördelningen av ägarersättningarna för 2022. Ägarersättningen baserar sig på fiske med stöd av de allmänna fiskerättigheterna på området, samt fiskeguideverksamhet. Till de allmänna fiskerättigheterna hör fiske med drag; kastfiske eller trolling med ett spö och en lina. Fram till att nyttjande- och vårdplanen vunnit laga kraft kan fördelningen ske först efter att NTM-centralen skilt fattat beslut om de fördelningsgrunder som stämman beslutat om.

I fördelningen använder man sig av belastningskoefficienter, som definieras med poäng (0–5). Hela området har ett baspoäng (3). Undantagsområden, områden där belastningen är högre eller lägre, utritas på kartan och ges högre eller lägre poäng. Områden där det allmänna fisket är förbjudet året runt ges i Kalpa automatiskt poängen 0, och dessa områden får inga ersättningar. Obbnäs skyddsområde med vistelseförbud får även det 0 poäng.

En ägare som vill lyfta sin ersättning måste anmäla följande uppgifter till fiskeriområdet, samt om det sker ändringar i dessa: 1) delägarlagets officiella namn eller det skiftade områdets vattenägares namn 2) adress; 3) fastighetsbeteckning; samt 4) kontonummer.

## **8. Representation och intressebevakning**

På möten och andra tillställningar där fiskeriområdet behöver en officiell representant, representeras Kyrklätt-Sjundeå å fiskeriområde, om inte andra beslut fattats, i första hand av ordföranden, i andra hand av viceordföranden och i tredje hand av verksamhetsledaren.

Fiskeriområdet sköter inom sitt område om bevakningen av det allmänna fiskeriintresset som berör fisket och vattenmiljön. Verksamhetsledaren skriver vanligtvis förslagen till utlåtanden, som behandlas och godkänns av styrelsen.

## **9. Samarbete och kommunikation**

Fiskeriområdet samarbetar med fiskeriområden vid den nyländska kusten och stävar efter samarbete också med myndigheter och andra organisationer inom fiskerinäringen och vattenskyddet. Fiskeriområdet deltar bland annat med egen representant eller med en representant gemensam för flera fiskeriområden i tre samarbetsgrupper sammankallade av NTM-centralen. Förutom de tidigare nämnda också i vatten- och havsvårdsförvaltningsgruppen.

Fiskeriområdet tog i bruk en egen hemsida <https://kyrklatt-sjundeaaafiskeriomrade.fi/> på två språk, hösten 2020. Sidorna fungerar som fiskeriområdets officiella anslagstavla. Därtill kan fiskeriområdet använda de elektroniska anslagstavlor som områdets kommuner har. Fiskeriområdets informationsansvariga är ordföranden och verksamhetsledaren om inte andra beslut fattats.

Flera av de nyländska fiskeriområdena planerar ett gemensamt informationsprojekt. Västra Nylands fiskeriområde har för allas del ansökt om 20 000 euro främjandemedel från NTM-centralen för åren 2023 och 2024. Avsikten är att nå både vattenägarna och fiskarna och berätta om fiskeriområdets verksamhet och utveckla samarbetet. Om nyttjande- och vårdplanen vinner laga kraft under den här tiden är den ett viktigt objekt att informera om. Inom ramarna för informationsprojektet görs en kommunikationsplan upp.

Styrelsen och verksamhetsledaren deltar i fortbildningar och samarbetstillställningar som berör fiskeriområdet. Fiskeriområdet betalar deltagaravgifterna och resekostnaderna. Då verksamhetsledaren representerar flera fiskeriområden vid samma evenemang, delar berörda fiskeriområden på kostnaderna.

### **10. Finansiering**

Fiskeriområdet finansierar sin verksamhet och förvaltning med verksamhetsbidrag och befrämjandemedel från Egentliga Finlands NTM-central, med överföringsavtalsmedel, med fiskeersättningar som enligt 50 €:s regeln förblir hos fiskeriområdet, med medel som varit deponerade tio år på regionförvaltningsverket, med preskriberade fiskeersättningar, med eget kapital och räntemedel. Fiskeriområdet kan också ansöka om understöd eller projektmedel från övriga instanser.

### **11. Tankar kring övergångsperioden i lag om fiske och finansiering**

Övergångsperioden i lagen om fiske, som trädde i kraft år 2016, har varit lång och i Kyrkslätt-Sjundeå å fiskeriområde fortsätter övergångsperioden fortfarande, med det åttonde året. Nyttjande- och vårdplanen är tänkt att vara fiskeriområdets styrdokument och utan det samlas det ogjorda åtgärder för fiskbestånden och fisket. Vi ger inte längre en uppskattning på när planen vinner laga kraft och övergångsperioden får sitt slut, utan följer från sidan med vad som sker och när.

En annan sak som vållar huvudbry är obalansen i de medel som enligt lag om fiske ges fiskeriområdet för skötande av de lagstadgade uppgifterna (lag om fiske 24 §), där anslagen inte är tillräckliga. Anslagen för att sköta uppgifterna är beroende av fiskevårdsavgifterna, och dessa ska räcka till mycket mer än bara den lagstadgade fiskeriområdesverksamheten. Skulle det vara dags att anvisa fiskeriområdena medel oberoende av fiskevårdsavgifterna, åtminstone för att sköta förvaltningsuppgifterna? Förvaltningen består av många obligatoriska uppgifter som inte kan förbises även om de inte omnämns i lag om fiske 24 paragrafen; förutom en styrelse och verksamhetsledare måste fiskeriområdet ha bokföring, revisor, dataskyddansvarig samt följa språklagens krav.

Kyrkslätt 13.3.2023, Styrelsen

ORDINARIE VERKSAMHET		Budget 2023	Resultat 2022	Budget 2022
<b>INTÄKTER/KOSTNADER-ORDINARIE VERKS.</b>				
Befrämjandemedel		12 000	7 500	10 000
Donationer, fiskekortsm.		1 000	400	480
Fiskekortsmedel				
Fiskekortsm., 50 € regel		5 300	11 581	10 000
Från RFV returnerade medel		0	30 412	30 400
Preskriberade ägareersättningar		10 195	20 357	20 350
Åläggandemedel		5 000	0	0
Överföringsmedel		9 820	8 250	8 200
<b>ORDINARIE VERKSAMHET, INTÄKTER</b>		<b>43 315</b>	<b>78 499</b>	<b>79 430</b>
<b>ORDINARIE VERKSAMHET, KOSTNADER</b>				
Fiskeövervakning		-18 700	-24 822	-29 000
Fiskevattenvård, projekt och utplanteringar		-9 000	-15 000	-15 000
Information				
Hemsidor mm.		-2 000	-490	-500
Planen för nyttjande och vård		-500	-248	-1 000
		-2 500	-738	-1 500
<b>ORDINARIE VERKSAMHET, KOSTNADER</b>		<b>-30 200</b>	<b>-40 560</b>	<b>-45 500</b>
<b>ÖVER-/UNDERSKOTT, ORDINARIE VERKS.</b>		<b>13 115</b>	<b>37 940</b>	<b>33 930</b>
<b>ADMINISTRATION</b>				
STÄMMOKOSTANDER		-1 200	-1 175	-1 000
STYRELSEKOSTANDER		-12 000	-11 842	-12 000
KANSLIKOSTANDER		-2 500	-2 411	-2 500
<b>VERKSAMHETSLEDARKOSTNADER</b>				
Arvode		-22 300	-23 000	-23 000
Resor/seminarier		-1 000	-1 053	-700
<b>ADMINISTRATION</b>		<b>-39 000</b>	<b>-39 482</b>	<b>-39 200</b>
<b>ÖVER-/UNDERSKOTT, ORDINARIE VERKS.</b>		<b>-25 885</b>	<b>-1 542</b>	<b>-5 270</b>
<b>FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER</b>		<b>0</b>	<b>175</b>	<b>200</b>
<b>ÖVER-/UNDERSKOTT</b>		<b>-25 885</b>	<b>-1 367</b>	<b>-5 070</b>
<b>ALLMÄNNA UNDERSTÖD</b>				
Statsstöd, för verksamheten		12 078	11 849	11 850
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>		<b>-13 807</b>	<b>10 482</b>	<b>6 780</b>
<b>SAMMANDRAG</b>				
	Inkomster	55 393	90 523	91 480
	Utgifter	-69 200	-80 041	-84 700
	<b>Resultat</b>	<b>-13 807</b>	<b>10 482</b>	<b>6 780</b>